MODELO DE ACTA REUNIÓN

TEMA: LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y ACLARACION DE CARTERA.

Fecha: 30 de ABRIL de 2024 **Hora: 10:30** a.m. **Lugar:** Microsoft Teams **Ciudad:** Cartagena						
MODALIDAD:	**Capacitación**		**Entrenamiento**		**Reunión**	**x**

OBJETIVO

Aclaración de cuentas y liquidación de Contrato terminados.

COMPROMISOS ANTERIORES: NA

DESARROLLO

Siendo las 10:30 am se inicia Reunión virtual de la EPS MUTUAL SER con los siguientes funcionarios:

JULY VALENCIA DEL TORO -CLINICA LA ASUNCION - 890.102.140

MARIA RODRIGUEZ MARTINEZ– ANALISTA DE CUENTAS POR PAGAR – MUTUAL SER EPS

Se establecen los siguientes puntos.

1. Se realizó análisis de cartera los servicios prestados por el prestador con corte a 30 de MARZO de 2024. Como resultado se muestra el siguiente análisis.

CARTERA REPORTADO	**25.782.906**
REVISION	**8.107.759**
FACTURA NO RADICADA	**3.426.220**
GLOSA PORCONCILIAR	**293.575**
CANCELADO	**10.323.287**
SALDO A FAVOR DE LA IPS	**3.632.065**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE
1. IPS Firmar acta de reunión y revisar depurado enviado. 2. Enviar copia de recibido de facturas no radicadas	CLINICA LA ASUNCION
1. Mutual ser envío depurado de cartera.	MUTUAL SER

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
JULY VALENCIA DEL TORO	Coordinador de cartera	
MARIA RODRIGUEZ	Analista de cuentas por pagar	